



Durchführung eines Lehrerbetriebspraktikums

Leitfaden für StuBOs und Lehrerbetriebspraktikant/innen:

1. Vorbereitung des Praktikums:

- ✓ Abstimmung mit der Schulleitung
- ✓ Informationen zum Lehrerbetriebspraktikum in Lehrer- und Schulkonferenzen
- ✓ Beratung des/der Lehrerbetriebspraktikanten/in (FrBo Vorbereitung auf das Praktikum)
- ✓ Praktikuserwartungen und –ziele formulieren
- ✓ Zeitrahmen und Zeitpunkt für das Praktikum festlegen
- ✓ Unternehmensbranchen (Ausbildungsberufe) auswählen

2. Auswahl des Praktikumsunternehmens:

- ✓ Unternehmensrecherche, Unternehmen in der Region nach Branchen, Größe, Ausbildungsberufen, Ansprechpersonen etc. recherchieren
- ✓ Unterstützung holen bei den Wirtschaftsförderungen, Unternehmensverbänden, IHKs, Regionalen Übergangsmanagements Schule-Beruf, Praktikumsagentur bei der Stiftung Partner für Schule NRW
- ✓ Das ausgewählte Unternehmen sollte Praktikums- und Ausbildungsstellen für die entsprechende Schulform anbieten

3. Kontaktaufnahme mit dem Praktikumsunternehmen:

- ✓ Erste Kontaktaufnahme mit der Personal- oder Ausbildungsleitung des Unternehmens, evtl. mit Ansprechperson für Schülerbetriebspraktika, bei kleineren Betrieben mit der Geschäftsführung (**FrBo Unternehmen**)
- ✓ unbedingt acht bis zehn Wochen vor geplantem Praktikumsbeginn ersten Kontakt aufnehmen (Unternehmen müssen Praktikum vorbereiten!)
- ✓ Unternehmen über Durchführung und Standards eines Lehrerbetriebspraktikums informieren (z. B. Vorgespräch mit der Lehrperson, Praktikumsfahrplan erstellen, Mentor/in benennen, Feedback-Gespräche etc.)
- ✓ Termin für ein Vorgespräch vereinbaren

4. Vorgespräch im Praktikumsunternehmen:

- ✓ kurze Zeit vor Praktikumsbeginn im Unternehmen durchführen
- ✓ Ziele, Inhalte und Ablauf des Praktikums abstimmen
- ✓ Zeitpunkt und Umfang des Praktikums festlegen
- ✓ Praktikumsfahrplan erstellen
- ✓ Mentor/in benennen

5. Durchführung des Praktikums:

- ✓ Begleitung der Lehrkraft durch Mentor/in im Unternehmen
- ✓ Möglichst mit Ausbilder/innen und Azubis ins Gespräch kommen
- ✓ Eigene Mitarbeit
- ✓ Fundierte Informationen über Ausbildung, Inhalte und Anforderungen einholen
- ✓ Evtl. Teilnahme an Auswahl- und Bewerbungsverfahren
- ✓ Rücksprachemöglichkeiten einfordern (Haltepunkte)



6. Nachbereitung des Praktikums:

- ✓ Feedback-Gespräch mit Mentor/in am Ende des Praktikums führen, Auswertung
- ✓ Weitere Lehrerpraktika wie auch Schülerpraktika vereinbaren
- ✓ Zusammenarbeit vereinbaren
- ✓ Feedback-Gespräch mit Lehrerbetriebspraktikantin/en führen (Feedback-FrBo)

7. Intensivierung der Zusammenarbeit Schule – Praktikumsunternehmen:

- ✓ Absprachen treffen, z. B. Unterstützung vom Unternehmen im Fachunterricht bzw. bei der schulischen Berufswahlvorbereitung
- ✓ Lernpartnerschaften bilden, Lehrerbetriebspraktika als Baustein aufnehmen

8. Transfer der gewonnenen Praktikumserfahrungen:

- ✓ Auswertung der Erfahrungen und neuen Kenntnisse
- ✓ Transfer der Erkenntnisse in den Fachunterricht bzw. in den Schulalltag (Elternabende, Berufswahlvorbereitung etc.)
- ✓ Präsentation über das Praktikum, z. B. auf Lehrer- oder Schulkonferenzen bzw. vor Schüler/innen